

Załącznik nr 3

Znak sprawy: OR-IV.272.2.29.2020

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego:

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Opracowanie dokumentu pn. „Regionalna Strategia Innowacji Województwa Podkarpackiego na lata 2021-2030”**, w tym określenie wiodących kierunków wsparcia innowacji i rozwoju przedsiębiorczości w regionie do 2030 roku w ramach realizacji projektu własnego pn. *Inteligentne specjalizacje – narzędzie wzrostu innowacyjności i konkurencyjności województwa podkarpackiego*” finansowanego przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020, zawarto umowę o następującej treści:

§ 1**Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zadanie polegające na wykonaniu opracowania dokumentu pn. **„Regionalna Strategia Innowacji Województwa Podkarpackiego na lata 2021-2030”**, w tym określenie wiodących kierunków wsparcia innowacji i rozwoju przedsiębiorczości w regionie do 2030 roku w ramach realizacji projektu własnego pn. *Inteligentne specjalizacje – narzędzie wzrostu innowacyjności i konkurencyjności województwa podkarpackiego*” w oparciu o „Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia”, zwane w dalszej części umowy „zadaniem”.
2. Szczegółowy opis zadania zawiera: „Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia” (dalej również „SOPZ”) stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej umowy .

§ 2**Warunki realizacji zamówienia**

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zadania zgodnie z SOPZ i zawartym w nim harmonogramem realizacji zadania.
2. Wykonawca zobowiązany jest wykonać zadanie w terminie **do 16 grudnia 2020 r.** Opóźnienie w wykonaniu zadania wynoszące więcej niż 14 dni, licząc od upływu obowiązkowego terminu wykonania zadania, stanowi podstawę dla Zamawiającego do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, i naliczenie kary umownej, o której mowa §5 ust. 1 pkt 4.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zadania osobiście z zachowaniem staranności zawodowej, rzetelnie i terminowo.

4. Wykonawca nie może dokonywać żadnych cesji związanych z realizacją niniejszej umowy bez zgody Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich informacji jakie uzyskał w związku z realizacją zadań określonych umową, a także po zakończeniu realizacji umowy. W szczególności dotyczy to informacji prawnie chronionych w tym na podstawie ustaw: o ochronie informacji niejawnych, o ochronie danych osobowych, o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
6. Wykonawca zobowiązuje się do współpracy z Zamawiającym na każdym etapie wykonania zadania.
7. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia każdorazowo pełnej informacji na temat stanu realizacji zadania.
8. Jeżeli w toku wykonywania zadania Wykonawca stwierdzi zaistnienie okoliczności, które dają podstawę do oceny, że jakakolwiek część zadania nie zostanie wykonana w zakresie określonym w SOPZ lub w terminie określonym w ust. 2, niezwłocznie pisemnie powiadomi Zamawiającego o wyżej wspomnianym niebezpieczeństwie wskazując przyczyny lub prawdopodobny czas opóźnienia.
9. Do współpracy w sprawach związanych z wykonaniem umowy upoważnia się:
 - 1) ze strony Zamawiającego: Pana Marcina Garlaka (tel. 017 747 64 57, e-mail: m.garlak@podkarpackie.pl); Pana Piotra Czerepiuka (tel. 017 747 65 28, e-mail: p.czerepiuk@podkarpackie.pl),
 - 2) ze strony Wykonawcy:

Zmiana osób, o których mowa wyżej, następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej strony i nie stanowi zmiany treści umowy.
10. Wszelkie dostawy związane z realizacją zadania odbywać się będą każdorazowo do siedziby Zamawiającego – środkiem transportu Wykonawcy, na jego ryzyko i koszt. Przez „siedzibę Zamawiającego” należy rozumieć miasto Rzeszów oraz adres: Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego, al. Łukasza Cieplińskiego 4, 35-010 Rzeszów.
11. Wszyscy eksperci są zobowiązani zawrzeć umowę z Zamawiającym dotyczącą powierzenia przetwarzania danych osobowych przy realizacji przedmiotowego zadania przed przystąpieniem do realizacji zadania.

§ 3

Wynagrodzenie, warunki płatności:

1. Wynagrodzenie:

- 1) Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy za wykonanie zadania **wynagrodzenie brutto**, w wysokościzł (słownie:), z którego Zamawiający dokona stosownych potrąceń na podstawie przepisów ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych.

- 2) Wynagrodzenie, o którym mowa w punkcie poprzedzającym, ustalone zostało przez Wykonawcę z uwzględnieniem wszystkich warunków dotyczących wykonania zadania. Wynagrodzenie zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zadania.
 - 3) Wynagrodzenie określone w pkt. 1, zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonania umowy, w tym roszczenia z tytułu przeniesienia na Zamawiającego majątkowych praw autorskich do wszystkich mogących stanowić przedmiot prawa autorskiego wyników prac powstałych w związku z wykonaniem zadania.
 - 4) Wynagrodzenie wypłacone zostanie w trzech częściach po zrealizowaniu poszczególnych etapów zamówienia, o których mowa w SOPZ w rozdziale V – *Sposób realizacji zamówienia*, z uwzględnieniem następującego podziału procentowej kwoty wskazanej w §1 ust. 1 pkt 1):
 - po zrealizowaniu i protokolarnym odbiorze etapów: I, II, III Zamawiający zapłaci Wykonawcy 60% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §1 ust. 1 pkt 1), tj.zł brutto (słownie złotych brutto:),
 - po zrealizowaniu i protokolarnym odbiorze etapu IV, Zamawiający zapłaci Wykonawcy 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §1 ust. 1 pkt 1), tj.zł brutto (słownie złotych brutto:),
 - po zrealizowaniu etapu V i protokolarnym odbiorze końcowym, Zamawiający zapłaci Wykonawcy 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §1 ust. 1 pkt 1), tj.zł brutto (słownie złotych brutto:),
 - 5) Rachunek/fakturę za wykonanie ostatniego etapu należy dostarczyć Zamawiającemu do dnia 21.12.2020 r. Termin płatności nie później niż 30.12.2020 r.
2. Wynagrodzenie określone w pkt. 1 jest współfinansowane przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020, projekt pn. „Inteligentne specjalizacje – narzędzie wzrostu innowacyjności i konkurencyjności województwa podkarpackiego”. Dział 730, Rozdział 73095, § 4177
3. Warunki płatności:
- 1) Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie uregulowane przelewem z rachunku Zamawiającego na rachunek Wykonawcy. Za datę dokonania zapłaty wynagrodzenia rozumie się datę złożenia w banku przez Zamawiającego dokumentu „polecenie przelewu” – o ile na koncie znajdować się będą niezbędne środki na pokrycie polecenia.
 - 2) Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 pkt 4) nastąpi w terminie do 30 dni (z zastrzeżeniem ust. 1 pkt 4) – licząc od dnia w którym Zamawiający otrzyma prawidłowo wystawiony rachunek/fakturę. Adresem dla doręczenia Zamawiającemu rachunku jest: Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego, al. Łukasza Cieplińskiego 4, 35-010 Rzeszów.
 - 3) Podstawą do wystawienia rachunku/faktury będą **częściowe** oraz **końcowy** protokół odbioru zadania (bez zastrzeżeń) podpisany przez Zamawiającego:

- a) z treści którego wynikać będzie, że nie stwierdzono wad w wykonaniu zadania (§ 4 ust. 3 umowy) albo
 - b) z treści którego wynikać będzie, że stwierdzone wady zostały przez Wykonawcę usunięte (§ 4 ust. 4 umowy).
- 4) Nr rachunku bankowego Wykonawcy, na który Zamawiający dokona zapłaty za wykonane zadanie, będzie umieszczony na rachunku/fakturze.
- 5) Rachunek/faktura musi być wystawiona na podatnika o nazwie:

Nabywca:

Województwo Podkarpackie
Al. Łukasza Cieplińskiego 4
35 – 010 Rzeszów
NIP: 813-33-15-014

Odbiorca:

Urząd Marszałkowski
Województwa Podkarpackiego
Al. Łukasza Cieplińskiego 4
35 – 010 Rzeszów

§ 4

Postanowienia dotyczące odbioru zadania:

1. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować całość przedmiotu umowy w terminie do 16.12.2020 r.
2. Wykonawca zrealizuje całość przedmiotu umowy zgodnie z harmonogramem ujętym w rozdziale V - *Sposób realizacji zamówienia* SOPZ, przestrzegając terminów w nim określonych oraz terminu wskazanego w § 4 ust. 1.
3. Zamawiający dokona odbiorów częściowych przedmiotu umowy i odbioru końcowego po zrealizowaniu poszczególnych części przedmiotu zamówienia, realizowanych w ramach etapów o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 4).
4. Podstawą odbioru poszczególnych etapów w ramach przedmiotu umowy będzie obustronnie podpisany protokół odbioru, wystawiony każdorazowo na podstawie sprawozdania z przeprowadzonych prac. Sprawozdanie z przeprowadzonych prac zawierać będzie opis wykonania przedmiotu umowy i zgodności z zakresem prac ujętych w SOPZ oraz złożonej ofercie.
5. Zamawiający dokona odbioru końcowego przedmiotu umowy po zakończeniu etapu VI.
6. Protokoły odbioru poszczególnych etapów, których mowa w SOPZ w rozdziale V – *Sposób realizacji zamówienia* będą zawierać w szczególności:
 - a) datę i miejsce sporządzenia protokołu;
 - b) ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu umowy i zgodności z zakresem prac ujętych w SOPZ oraz złożonej ofercie;
 - c) wskazanie istnienia lub braku wad w wykonaniu prac;

- d) w przypadku stwierdzenia wad – zobowiązanie Wykonawcy do usunięcia wad w terminie określonym przez komisję odbioru (nie dłuższym jednak niż 14 dni), w ramach wynagrodzenia umownego oraz informację o rozpoczęciu naliczania kar umownych, o których mowa w §5 ust. 1 pkt 1 umowy (jeżeli został przekroczony obowiązkowy termin wykonania zamówienia). Stwierdzenie przez Zamawiającego usunięcia przez Wykonawcę wad będzie stanowić podstawę do sporządzenia ostatecznego protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
7. W imieniu Zamawiającego odbioru zadania, dokona poprzez podpisanie protokołu odbioru należycie wykonanego zadania, bądź oświadczy na piśmie, iż odbioru odmawia z podaniem przyczyny komisja w składzie:
- a) Dyrektor Departamentu Rozwoju Regionalnego w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie lub jego Zastępca;
 - b) Kierownik oddziału wspierania innowacyjności regionu Departamentu Rozwoju Regionalnego;
 - c) Koordynator projektu w oddziale wspierania innowacyjności regionu Departamentu Rozwoju Regionalnego.
8. Opóźnienie w usunięciu wad wynoszące więcej niż 10 dni licząc od upływu terminu, o którym mowa w §4 ust. 6 pkt. d) umowy w sytuacji kiedy został przekroczony obowiązkowy termin wykonania zamówienia, stanowi podstawę dla Zamawiającego do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, i naliczenie kary umownej, o której mowa §5 ust. 1 pkt 4.
9. Zamawiający może odmówić podpisania protokołu odbioru, w szczególności w sytuacji kiedy zadanie będzie obciążone wadą bądź wadami, których nie da się usunąć w terminie do 10 dni, licząc od dnia ich stwierdzenia – taka sytuacja stanowi podstawę dla Zamawiającego do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, i naliczenie kary umownej, o której mowa §5 ust. 1 pkt 4.

§ 5

Kary umowne:

1. Strony umowy ustalają zgodnie następujące kary umowne w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania poszczególnych opracowań, jak również w przypadku niewykonywania bądź nienależytego wykonywania postanowień niniejszej umowy:
- 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu za zwłokę w wykonaniu kolejnych etapów, o których mowa w SOPZ w rozdziale V – *Sposób realizacji zamówienia*, karę w wysokości 0,2% wartości brutto zamówienia – za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od dnia w którym upływa obowiązkowy termin wykonania danego opracowania określony w harmonogramie ujętym w rozdziale V - *Sposób realizacji zamówienia* SOPZ. Przez wartość brutto zamówienia należy rozumieć wynagrodzenie, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt. 1 umowy.
 - 2) Strony ustalają zgodnie maksymalną kwotę, której kara za zwłokę nie może przekroczyć 20% wartości brutto zamówienia. Przez wartość brutto zamówienia należy rozumieć wynagrodzenie, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt.1 umowy.

- 3) W przypadku nieobecności wymaganej przez Zamawiającego liczby ekspertów na wskazanych spotkaniach, panelach, o których mowa w SOPZ; Przedmiot zamówienia pkt 3 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 pkt 1 umowy za każdy przypadek nieobecności.
- 4) W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 30% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 pkt.1 umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania od Wykonawcy – na zasadach ogólnych – przekraczającego wysokość kar umownych, jeżeli rzeczywista wartość powstałej szkody przekroczy wysokość kar umownych.
3. Zapłata kary umownej następuje na pisemne wezwanie Zamawiającego, w którym to wezwaniu Zamawiający podaje wysokość kary, powód nałożenia kary oraz nr rachunku bankowego na który należy wpłacić karę – z zastrzeżeniem ust. 4. Zapłata kary, o której mowa w § 5 ust. 1 pkt 3 lub 4 umowy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dokonania zapłaty wszystkich kar wcześniej nałożonych.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącania kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 6

Warunki ogólne

1. Strony umowy zobowiązują się do wykonywania postanowień niniejszej umowy należycie, a ewentualne drobne spory załatwiać polubownie. W przypadku wystąpienia trudności z interpretacją umowy Zamawiający i Wykonawca posilkować się będą postanowieniami SOPZ.
2. W przypadku nie dojścia do porozumienia sądem właściwym do rozpatrywania sporów wynikających z realizacji postanowień niniejszej umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne przepisy obowiązujące w zakresie realizacji postanowień niniejszej umowy.
4. Strony umowy zobowiązują się do wzajemnego pisemnego informowania o wszelkich okolicznościach mających istotne znaczenie dla realizacji postanowień niniejszej umowy.
5. Adres Wykonawcy do doręczenia wszelkiej korespondencji związanej z niniejszą umową jest tożsamy z adresem wskazanym w komparycji niniejszej umowy. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o każdej zmianie swojego adresu.
6. W razie niedopełnienia obowiązku, o którym mowa w ustępie poprzedzającym Wykonawca wyraża zgodę na wysyłanie przez Zamawiającego wszelkich pism pod adres podany przez Wykonawcę – ze skutkiem doręczenia.

7. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić tylko pisemnie, w formie aneksu podpisanego przez obie strony.
8. Umowa obowiązuje od dnia jej podpisania przez strony umowy. Umowa wygasa jeśli Zamawiający zapłaci za wykonane zadanie (§ 3 ust. 1 pkt 1).
9. Strony umowy mogą jednostronnie odstąpić od umowy przed terminem wygaśnięcia umowy, o którym mowa wyżej, jedynie z ważnych przyczyn dotyczących rażącego naruszenia jej postanowień.
10. Umowa może być rozwiązana w każdym czasie i bez konieczności zaistnienia jakiegokolwiek przesłanki warunkującej możliwość jej rozwiązania, tylko za zgodnym porozumieniem stron umowy sporządzonym na piśmie.
11. Umowa została sporządzona i podpisana w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – jeden egzemplarz dla Wykonawcy oraz dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

§ 7

Postanowienia dotyczące praw autorskich

1. Wykonawca oświadcza, że przysługują mu prawa autorskie do przedmiotu umowy w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U.2019 poz. 1231 z późn. zm.).
2. W ramach wynagrodzenia umownego, Wykonawca przenosi na Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych do wyników prac powstałych w związku z wykonaniem zadania.
3. Wykonawca wyraża zgodę na wykonywanie przez Zamawiającego autorskich praw zależnych i nie będzie żądał z tego tytułu dodatkowego wynagrodzenia.
4. W ramach wynagrodzenia umownego, Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo do wyrażania zgody na wykonywanie praw zależnych do wyników prac powstałych w związku z wykonaniem zadania.
5. Przeniesienie majątkowych praw autorskich następuje z chwilą odebrania danego etapu potwierdzonego podpisanym protokołem odbioru (bez wad), bez ograniczeń, co do terytorium, czasu i liczby egzemplarzy na wszystkich znanych w chwili zawierania umowy polach eksploatacji, obejmujących w szczególności:
 - 1) trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnienie w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie, niezależnie od formatu, systemu lub standardu, w tym techniką drukarską, techniką zapisu magnetycznego, techniką cyfrową lub przez wprowadzanie do pamięci komputera oraz trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie takich zapisów, włączając w to sporządzanie ich kopii oraz dowolne korzystanie i rozporządzanie tymi kopiami,
 - 2) wprowadzanie do odbioru, użyczanie lub najem oryginału albo egzemplarzy,

- 3) tworzenie nowych wersji i adaptacji (tłumaczenie, przystosowanie, zmiana układu lub jakiegokolwiek inne zmiany),
 - 4) publiczne rozpowszechnianie, w szczególności wyświetlanie, publiczne odtwarzanie, nadawanie i reemitowanie w dowolnym systemie lub standardzie, a także publiczne udostępnienie utworu w ten sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, w szczególności udostępnienie na żądanie,
 - 5) rozpowszechnianie w sieci Internet oraz w sieciach zamkniętych,
 - 6) prawo do określenia nazw utworów, pod którymi będą one wykorzystywane lub rozpowszechniane, w tym nazw handlowych, włączając w to prawo do zarejestrowania na swoją rzecz znaków towarowych, którymi oznaczone będą utwory lub znaków towarowych, wykorzystywanych w utworach,
 - 7) prawo do wykorzystywania utworów do celów promocyjnych, edukacyjnych lub szkoleniowych, a także do oznaczania lub identyfikacji produktów i usług oraz innych przejawów działalności,
 - 8) prawo do rozporządzania opracowaniami utworów oraz prawo udostępniania ich do korzystania, w tym udzielania licencji na rzecz osób trzecich, na wszystkich wymienionych powyżej polach eksploatacji.
6. Utrwalone wyniki prac powstałych w związku z wykonaniem zadania Wykonawca może pozostawić w swojej siedzibie wyłącznie dla celów dokumentacyjnych.
7. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując zadanie nie naruszy praw majątkowych osób trzecich i przekaze Zamawiającemu wyniki prac powstałych w związku z wykonaniem zadania w stanie wolnym od obciążeń prawami osób trzecich.
8. Wyniki prac będących utworami powstałymi w związku z wykonaniem przedmiotu umowy zostaną przekazane Zamawiającemu w m.in. w formie elektronicznej.
9. Wykonawca wyraża zgodę na wykonywanie przez Zamawiającego autorskich praw osobistych do utworów.
10. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne zamówienia, a w szczególności za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej, w tym za nieprzestrzeganie przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych w związku z wykonywaniem zadania.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: